



Montréal, le 30 janvier 2019

CONVOCAATION

6^e CONGRÈS NATIONAL DU COPE-SEPB
les 7, 8 et 9 juin 2019

Hôtel Hilton Lac-Leamy
Salle Mozart
3, boulevard du Casino
Gatineau (Québec) J8Y 6X4

Chères consœurs, chers confrères,

Vous trouverez dans cet envoi les documents suivants pour la tenue de notre congrès national :

- Information générale;
- Lettres de créance pour les personnes déléguées, suppléantes et observatrices;
- Formulaire - Banquet (restrictions alimentaires et/ou personne invitée);
- Formulaire - Service de garde d'enfants durant le congrès;
- Aide-mémoire.

Prenez note que le document *Information générale* a été conçu afin de simplifier le processus entourant le congrès et est conforme aux statuts du Syndicat national. Vous pouvez consulter les statuts du Syndicat national sur le site web www.copeseqb.ca, en particulier les articles 5, 6 et 7 concernant le congrès.

Le bureau de la secrétaire-trésorière nationale reste disponible afin de répondre à toute demande d'information ou précision.

En toute solidarité,

Kateri Lefebvre
Secrétaire-trésorière nationale

p. j.

1. Dates et lieu

Le congrès national du COPE-SEPB débutera le **vendredi 7 juin 2019**, à 9h30, pour se terminer le **dimanche 9 juin 2019**, vers 13h00.

Le congrès se tiendra dans la salle Mozart de l'**Hôtel Hilton Lac-Leamy** situé au 3, boulevard du Casino, Gatineau (Québec) J8Y 6X4.

2. Délégation, force du vote et lettres de créance

Chaque section locale a droit à un (1) vote au congrès par tranche de cent (100) membres. Une section locale comptant moins de cent (100) membres a néanmoins droit à un (1) vote. Les sections locales ont droit à autant de personnes déléguées qu'elles ont de votes, et ce, jusqu'à un maximum de vingt (20) personnes déléguées. Des lettres de créance supplémentaires pour les personnes suppléantes et observatrices sont disponibles sur demande.

Les décisions au congrès sont prises selon la force du vote. La ou les personnes déléguées peuvent utiliser tous les votes de la section locale. Le nombre de lettres de créance incluses dans la présente est basé sur la force du vote estimée à ce jour.

3. Frais d'inscription

Les frais d'inscription sont de **250 \$** par personne déléguée, suppléante ou observatrice, lesquels incluent le banquet du samedi soir ainsi que le buffet des vendredi et samedi midis.

Chaque lettre de créance originale (copie blanche), accompagnée du paiement, doit être transmise au bureau de la secrétaire-trésorière nationale **au plus tard le 9 mai 2019**. Veuillez libeller votre chèque au nom du **COPE-SEPB, réf. Congrès 2019**.

Les personnes déléguées dont les lettres de créance auront été reçues après la date limite devront recevoir le consentement du congrès pour siéger de plein droit.

4. Enregistrement au congrès

Chaque personne déléguée, suppléante ou observatrice devra présenter le duplicata de sa lettre de créance (copie couleur) au moment de son enregistrement au congrès. L'enregistrement au congrès s'effectuera à l'hôtel à compter du vendredi 7 juin 2019, dès 8h00. Une période de préenregistrement est toutefois prévue le jeudi 6 juin 2019, de 18h00 à 20h00.

5. Allocation de transport

Une allocation de transport est allouée à chaque section locale qui participera au congrès. L'allocation est de 58 ¢ du kilomètre, laquelle est calculée selon la distance entre l'aéroport le plus près de la section locale et l'aéroport d'Ottawa.

6. Résolutions

Les résolutions doivent être reçues par Kateri Lefebvre, secrétaire-trésorière du Syndicat national, **au plus tard le 8 avril 2019**. Elles doivent être soumises par écrit en deux exemplaires signés et se limiter à 300 mots.

7. Hébergement

Les réservations doivent être effectuées directement à l'hôtel Hilton Lac-Leamy en composant le **1-866-488-7888**. Veuillez mentionner que vous avez droit au tarif COPE-SEP.

Le coût des chambres standards est de 209 \$ (taxes en sus) par nuitée en occupation simple ou double.

Les réservations avec l'hôtel doivent être effectuées **au plus tard le 9 mai 2019**. Après cette date, les réservations seront acceptées selon la disponibilité et au tarif régulier.

8. Banquet

Un souper et une soirée dansante sont prévus le samedi 8 juin 2019. Si vous avez des **restrictions alimentaires**, veuillez remplir la première section du formulaire – Banquet. Si vous désirez être accompagné(e), veuillez remplir la deuxième section du formulaire - Banquet et joindre un chèque au montant de **120 \$** libellé à l'ordre du **COPE-SEP**, réf. **Banquet 2019**.

Ce formulaire (accompagné du paiement, s'il y a lieu) doit être reçu **au plus tard le 9 mai 2019**.

9. Service de garde d'enfants durant le congrès

Un service de garde d'enfants sera offert pour la durée du congrès. Les heures de garde seront de 9h00 à 12h15 et de 13h15 à 17h00 pour les vendredi et samedi et de 9h00 à 13h00 pour le dimanche. Si vous désirez vous prévaloir de ce service, veuillez remplir le formulaire – Service de garde d'enfants.

Ce formulaire doit être reçu **au plus tard le 9 mai 2019**.

10. Traduction simultanée

La traduction simultanée sera offerte durant toute la durée du congrès. Les dispositifs de traduction seront disponibles sur remise d'une pièce d'identité avec photo.

11. Politique pour un congrès sans parfum

Pour prendre part au congrès ou toute réunion du congrès, y compris le souper banquet, les membres devront respecter notre politique sans parfum. Ainsi, l'utilisation de produits parfumés incluant parfums, eaux de toilette, lotions, laques pour cheveux et déodorants est interdite.

6^e CONGRÈS NATIONAL DU COPE-SEPB
HÔTEL HILTON LAC-LEAMY
3, boulevard du Casino
Gatineau (Québec) J8Y 6X4

Un souper et une soirée dansante sont prévus le samedi 8 juin 2019. Si vous avez des restrictions alimentaires, veuillez remplir la première section. Si vous désirez être accompagné(e), veuillez remplir la deuxième section et joindre un chèque au montant de 120 \$ libellé à l'ordre du COPE-SEPB, réf. Banquet 2019.

Ce formulaire (accompagné du paiement, s'il y a lieu) doit être reçu **au plus tard le 9 mai 2019.**

SECTION 1

RESTRICTIONS ALIMENTAIRES

NOM DE LA PERSONNE DÉLÉGUÉE : _____

COURRIEL : _____ TÉLÉPHONE : _____

RESTRICTIONS ALIMENTAIRES : _____

SECTION 2

PERSONNE INVITÉE

*** Joindre un chèque au montant de 120 \$ libellé à l'ordre du COPE-SEPB, réf. Banquet 2019***

NOM DE LA PERSONNE DÉLÉGUÉE : _____

COURRIEL : _____ TÉLÉPHONE : _____

NOM DE LA PERSONNE INVITÉE : _____

RESTRICTIONS ALIMENTAIRES (S'IL Y A LIEU) : _____

Adresse de retour

Madame Kateri Lefebvre
Secrétaire-trésorière nationale
COPE-SEPB
11 100 - 565, boulevard Crémazie Est
Montréal (QC) H2M 2W2

CONGRÈS 2019

6^e CONGRÈS NATIONAL DU COPE-SEPB
HÔTEL HILTON LAC-LEAMY
3, boulevard du Casino
Gatineau (Québec) J8Y 6X4

Un service de garde d'enfants sera offert pour la durée du congrès. Les heures de garde seront **de 9h00 à 12h15 et de 13h15 à 17h00 pour les vendredi et samedi et de 9h00 à 13h00 pour le dimanche**. Si vous désirez vous prévaloir de ce service, veuillez remplir le formulaire ci-dessous.

Ce formulaire doit être reçu **au plus tard le 9 mai 2019**.

-
- JOURNÉES DEMANDÉES** :
- VENDREDI 7 JUIN 9H00 À 12H15
13H15 À 17H00
- SAMEDI 8 JUIN 9H00 À 12H15
13H15 À 17H00
- DIMANCHE 9 JUIN 9H00 À 13H00 SEULEMENT

NOM DE LA PERSONNE DÉLÉGUÉE : _____

COURRIEL : _____ CELLULAIRE (URGENCE) : _____

LANGUE MATERNELLE DE L'ENFANT : FRANÇAIS ANGLAIS

NOM DE L'ENFANT	ÂGE	ALLERGIE(S)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

VEUILLEZ INDICHER TOUT BESOIN PARTICULIER : _____

SI VOTRE ENFANT EST ÂGÉ DE MOINS DE 24 MOIS, VEUILLEZ APPORTER UN PARC POUR LA SIESTE

Adresse de retour

Madame Kateri Lefebvre
Secrétaire-trésorière nationale
COPE-SEPB
11 100 - 565, boulevard Crémazie Est
Montréal (QC) H2M 2W2

Calendrier des dates importantes*

Réception des résolutions :	8 avril 2019
Réservation de chambres à l'hôtel Hilton Lac-Leamy :	9 mai 2019
Réception du formulaire – Banquet (restrictions alimentaires et/ou personne invitée) :	9 mai 2019
Réception du formulaire – Service de garde d'enfants :	9 mai 2019
Réception des lettres de créance (personnes déléguées, suppléantes et observatrices) :	9 mai 2019

***Tous les documents pertinents doivent être acheminés au bureau de la secrétaire-trésorière nationale en respectant les dates susmentionnées.**

Adresse de retour

Madame Kateri Lefebvre
Secrétaire-trésorière nationale
COPE-SEPB
11 100 - 565, boulevard Crémazie Est
Montréal (QC) H2M 2W2

Questions?

Pour toute question ou information, n'hésitez pas à contacter madame Marie-Pier Bédard, assistante de la secrétaire-trésorière nationale. Vous pouvez la rejoindre par courriel à : mpbedard@copesepb.ca ou par téléphone au : 514-522-6511, poste 235.



Montréal, January 30, 2019

CONVENTION CALL

6th NATIONAL CONVENTION COPE-SEPB
June 7-9, 2019

Hilton Lac-Leamy Hotel
Mozart Room
3, boulevard du Casino
Gatineau, Québec, J8Y 6X4

Sisters and Brothers:

You will find enclosed the following documents for our National Convention:

- General Information;
- Credential letters for delegates, alternates and observers;
- Form - Banquet (dietary restrictions and/or guest);
- Form - Daycare services during Convention;
- Checklist.

Please note that the purpose of this document is to clarify the processes around Convention, and is in accord with the National Constitution. You may consult the Constitution on the National Union's website at www.copesepb.ca, specifically articles 5, 6 and 7 that pertain to the Convention.

The Office of the National Secretary-Treasurer remains available to receive your inquiries or questions.

In Solidarity,

Kateri Lefebvre
National Secretary-Treasurer

Encl.

GENERAL INFORMATION

1. Dates and location

The COPE-SEPBC National Convention will start **Friday, June 7, 2019**, at 9:30am and will conclude on **Sunday, June 9, 2019**, at around 1:00pm.

The Convention will be held inside the Mozart Room at the **Hilton Lac-Leamy Hotel** located on 3, boulevard du Casino, Gatineau, Québec, J8Y 6X4.

2. Representation, voting strength and credential letters

Each Local Union shall have one (1) vote at Convention for each one hundred (100) members. Any Local Union having less than one hundred (100) members shall, nevertheless, be entitled to one (1) vote. Each Local Union shall be entitled to as many delegates as it has votes, except that no Local Union may have more than twenty (20) delegates present at Convention. Extra credential letters for alternates and observers are available upon request.

Questions may be decided based on the voting strength. The delegate or delegates from each Local Union may cast the entire vote of the Local Union. The number of credential letters enclosed is based on the estimated voting strength on this day.

3. Registration fee

The registration fee has been set at **\$250** per delegate, alternate or observer. This fee covers the Saturday evening banquet and both the Friday and Saturday lunch buffets.

The original credential letter (white copy) is to be forwarded with the appropriate registration fee to the Office of the National Secretary-Treasurer **no later than May 9, 2019**. Please make your cheque payable to **COPE-SEPBC, ref. 2019 Convention**.

Delegates whose credentials are not received by this date can only be seated after a vote of Convention.

4. Registration for Convention

Each delegate, alternate or observer will have to bring the duplicate of the credential letter (coloured copy) to registration at Convention. Registration will take place at the hotel commencing at 8:00am on Friday, June 7, 2019. Preregistration will be held between 6:00pm and 8:00pm on Thursday, June 6, 2019.

5. Travel allowances

Travel allowances will be granted to each Local Union that participates in the Convention. The allowance has been set at 58 ¢ per kilometre. The total granted will be calculated by measuring the distance between the airport closest to the Local Union and the Ottawa airport.

6. Resolutions

Resolutions must be received by Kateri Lefebvre, National Secretary-Treasurer, **no later than April 8, 2019**. Two signed copies must be submitted and shall not exceed 300 words.

7. Hotel accommodation

Reservations must be made directly with the Hilton Lac-Leamy Hotel by dialling **1-866-488-7888**. To be entitled to a discount rate, you must mention that you are part of the COPE-SEPB.

The price for a standard room is \$209 (plus taxes) per night in either single or double occupancy.

Reservations with the hotel must be made **no later than May 9, 2019**. Beyond that date, reservations will be granted upon availability and at the regular rate.

8. Banquet

A banquet dinner and dance will be held Saturday, June 8, 2019. If you have any **dietary restrictions**, please fill out the first section of the form – Banquet. If you wish to bring a guest, please fill out the second section of the form – Banquet and include a cheque for **\$120** payable to **COPE-SEPB, ref. 2019 Banquet**.

The form and the cheque (if applicable) must be received **no later than May 9, 2019**.

9. Daycare services during Convention

Daycare services will be offered during Convention. Daycare hours will run from 9:00am to 12:15pm and from 1:15pm to 5:00pm for both Friday and Saturday. Daycare services on Sunday will run only from 9:00am to 1:00pm. If you wish to use this service, you must complete the form – Daycare services.

This form must be received **no later than May 9, 2019**.

10. Simultaneous translation

Simultaneous translation will be provided during Convention. Translation devices will be made available with deposit of a photo ID.

11. Scent-Free Policy at Convention

Attendance at Convention requires that members adhere to the Scent-Free Policy. The use of scented products such as scented perfumes, colognes, lotions, hairsprays and deodorants are not allowed at Convention and banquet dinner.



FORM - BANQUET

6th NATIONAL CONVENTION COPE-SEPB HILTON LAC-LEAMY HOTEL 3, boulevard du Casino Gatineau, Québec, J8Y 6X4

A banquet dinner and dance will be held on Saturday, June 8, 2019. If you have any dietary restrictions, please fill out the first section. If you wish to bring a guest, please fill out the second section and include a cheque for \$120 payable to COPE-SEPB, ref. 2019 Banquet.

This form and the cheque (if applicable) must be received **no later than May 9, 2019.**

SECTION 1

DIETARY RESTRICTIONS

NAME OF THE DELEGATE: _____

EMAIL: _____

PHONE: _____

DIETARY RESTRICTIONS: _____

SECTION 2

GUEST

Include a cheque in the amount of \$120 payable to COPE-SEPB, ref. 2019 Banquet

NAME OF THE DELEGATE: _____

EMAIL: _____

PHONE: _____

NAME OF THE GUEST: _____

DIETARY RESTRICTIONS (IF APPLICABLE) : _____

Return address

**Ms. Kateri Lefebvre
National Secretary-Treasurer
COPE-SEPB
11 100 - 565, boulevard Crémazie Est
Montréal, QC, H2M 2W2**

CONVENTION 2019

FORM - DAYCARE SERVICES

6th NATIONAL CONVENTION COPE-SEPB HILTON LAC-LEAMY HOTEL 3, boulevard du Casino Gatineau, Québec, J8Y 6X4

Daycare services will be offered during Convention. Daycare hours will run from **9:00am to 12:15pm and from 1:15pm to 5:00pm for both Friday and Saturday. Daycare services on Sunday will run only from 9:00am to 1:00pm.**

This form must be received **no later than May 9, 2019.**

REQUESTED DAYS:

**FRIDAY JUNE 7 9:00AM TO 12:15PM
1:15PM TO 5:00PM**

**SATURDAY JUNE 8 9:00AM TO 12:15PM
1:15PM TO 5:00PM**

SUNDAY JUNE 9 9:00AM TO 1:00PM ONLY

NAME OF THE DELEGATE: _____

EMAIL: _____

CELLPHONE (EMERGENCY) : _____

CHILD'S MOTHER TONGUE:

ENGLISH

FRENCH

CHILD'S NAME

AGE

ALLERGIES

PLEASE INDICATE ANY SPECIAL NEEDS: _____

IF YOUR CHILD IS LESS THAN 24 MONTHS OLD, PLEASE BRING A PLAYPEN FOR NAP TIME

****THIS FORM MUST BE RECEIVED NO LATER THAN MAY 9, 2019, AT THE OFFICE OF THE NATIONAL SECRETARY-TREASURER****

Return address

Ms. Kateri Lefebvre
National Secretary-Treasurer
COPE-SEPB
 11 100 - 565, boulevard Crémazie Est
 Montréal, QC, H2M 2W2

CONVENTION 2019

Important dates to remember*

Deadline for resolutions:	April 8, 2019
Deadline for room reservations at the Hilton Lac-Leamy Hotel:	May 9, 2019
Deadline for Banquet form (Dietary restrictions and/or guest):	May 9, 2019
Deadline for Daycare services form:	May 9, 2019
Deadline for credential letters (delegates, alternates and observers):	May 9, 2019

***All relevant documents must be sent to the Office of the National Secretary-Treasurer with respect to the above-mentioned dates.**

Return address

Ms. Kateri Lefebvre
National Secretary-Treasurer
COPE-SEPB
11 100 - 565, boulevard Crémazie Est
Montréal, QC, H2M 2W2

Questions?

For any questions or inquiries, do not hesitate to contact Ms. Marie-Pier Bédard, assistant to the National Secretary-Treasurer. You can reach her by email at: mpbedard@copesepb.ca or by phone at: 514-522-6511, ext. 235.